

## 出荷先選択・出荷先新規追加方法

### 【出荷先選択方法】

- 『お届け先情報』画面にて、お届け先を確認します。ご希望のお届け先でなかった場合には、『変更』をクリックします。

- ポップアップ画面の『お届け先住所を選択・新規作成』に検索したい語句を入力します。

「都筑区」と入力すると、該当するお届け先情報（今回は「都筑区」の住所を持つ顧客）のみがリストに残ります。お客様名や現場名でも検索可能です。

- 該当のお届け先の行をクリックするか、右側に表示される『選択』をクリックして選択します。

### 【お届け先新規作成方法】

- 1) 上記手順で該当のお届け先を見つけられなかった場合、または、新規のお届け先を作成される場合は、ポップアップ画面右側にある「新規作成」ボタンをクリックします。

お届け先住所を選択・新規作成

新規作成

- 2) 「お届け先住所を選択・新規作成」ウィンドウが開きます。お届け先情報を入力し終わったら、「追加」をクリックします。お間違いは配送遅延の原因となりますので、ご注意ください。なお、地域総代理店担当のエリアにはお送りいただけません。

お届け先住所を選択・新しいお届け先を作成

会社名\* 日本ヒルティ株式会社

支店名・現場名等 支店名・現場名等

郵便番号\* 郵便番号（最重要！間違いは遅延原因となります）

都道府県\* 都道府県を選択してください

都道府県市区\* 都道府県市区

町名番地\* 町名番地

電話番号（TEL:xxx-xxxx-xxxx） 電話番号の前に必ず『TEL:』とご入力ください

\* 必須項目

追加

> キャンセル

- 3) 画面に戻ると新規追加したお届け先が表示されます。

（更新日：2019年7月2日）